

6 आसान कदम



1. पंजीकरण करें

वेबसाइट vic.gov.au/workingforvictoria पर जाएँ।

'I'm looking for work' का चयन करें।

'Apply for work' पर क्लिक करें।

यह आपको Sidekicker के माध्यम से Working for Victoria के नौकरी मार्केटप्लेस पर ले जाएगा।



2. अपना खाता बनाएँ

अपने विवरण एंटर करें, जिसमें आपका सही **फोन नंबर** और **ईमेल** शामिल है।

'Start registration' का चयन करें।

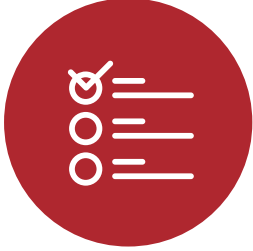


3. हमें अपने काम करने के अधिकारों के बारे में बताएँ

पात्र होने के लिए आपके पास **ऑस्ट्रेलिया में कार्य के अधिकार** होना आवश्यक है।

यदि आप यहाँ वीज़ा पर हैं, तो इस बात की जाँच करें कि क्या आपके **काम के घंटे प्रतिबंधित** हैं।

आप हमें बता सकते/सकती हैं कि आप सप्ताह में कितने घंटे काम कर सकते/सकती हैं, और आप कितने समय से काम की खोज कर रहे/रही हैं।



4. रोज़गार का इतिहास और योग्यताएँ

यह आपके लिए संभावित कार्य-नियोक्ताओं को अपनी कुशलताएँ और अनुभव दिखाने का अवसर है।

अधिक से अधिक विवरण शामिल करें, ताकि आप अपने लिए समुचित सभी नौकरियों से जुड़ना सुनिश्चित कर सकें।

अपनी **शिक्षा का स्तर** चुनें। आपको अपनी योग्यताओं के बारे में और अधिक विवरण एंटर करने के लिए कहा जा सकता है।

आपने जिन नौकरियों में काम किया है, उनको सूचीबद्ध करें। इसमें नौकरी का प्रकार और उद्योग भी शामिल है। उदाहरणों के लिए '**सामान्य भूमिकाएँ**' देखें।

पहले की गई नौकरियाँ एंटर करने के लिए '**Add experience**' पर क्लिक करें। यथासंभव अधिक से अधिक नौकरियों और उद्योगों को शामिल करें - इससे कार्य-नियोक्ताओं को आपके सभी अनुभव देख पाने में मदद मिलती है और आपके साथ मिलान की जाने वाली अलग-अलग प्रकार की नौकरियों के अवसर बढ़ते हैं।

यदि आप ऐसे किसी उद्योग में काम करने में रुचि रखते/रखती हैं जिसमें आपने पहले कभी काम नहीं किया है, तो आप यह भी बता सकते/सकती हैं।



5. विविधता और समावेश

हमें अपने और अपनी पृष्ठभूमि के बारे में और अधिक जानकारी दें। इससे हमें यह समझ पाने में सहायता मिलती है कि Working for Victoria से किन लोगों को समर्थन मिल रहा है, ताकि हम आवश्यकताओं के अनुसार जानकारी और सेवाएँ प्रस्तुत करना सुनिश्चित कर सकें।

आपके लिए इन प्रश्नों के उत्तर देना अनिवार्य नहीं है। यदि आप इन प्रश्नों के उत्तर देने का चयन करते/करती हैं, तो आपके द्वारा उपलब्ध कराए गए सभी विवरण को **गोपनीय** रखा जाएगा और कार्य-नियोक्ताओं के साथ साझा नहीं किया गया जाएगा।



6. आवेदन प्राप्त हो गया

जब आप आवेदन पूरा कर लेते/लेती हैं, तो आपके आवेदन के प्राप्त होने की पुष्टि करने के लिए एक संदेश प्रदर्शित किया जाएगा।

आपका खाता उपयोग करने के लिए तैयार हो जाने के बाद हम आपको एक ईमेल भेजेंगे। फिर आप नौकरियाँ देखना और **उनके लिए आवेदन जमा करना शुरू कर सकते/सकती हैं**।